

الخطة التشغيلية



الجمهورية العربية السورية
منطقة المدينة المنورة

جمعية البر الخيرية بالشفية

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٦٦٥)



الخطة التشغيلية

٢٠٢٢م

المدينة المنورة - محافظة بدر- مركز الشفية / ص ب: ١٣٥ / جوال: (٠٥٠٧٣٩٩٣٥١ _ ٠٥٠٠٠٢٥٦٥٦) / فاكس ٠١٤٨١٥٥٨٩٦

مصرف الراجحي عام: SA9080000230608010295006

البريد الإلكتروني: gmailber1435@gmail.com

الخطة التشغيلية



الجمعية الخيرية بالشفية
المنطقة المدنية المنورة

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٦٦٥)

الخطة التشغيلية

لتنمية الموارد المالية

١. يناير ٢٠٢٢

- توسيع القدرة المالية للجمعية من خلال التشاور مع مجلس الإدارة
- البحث عن جهات داعمة من خلال زيارة المواقع الالكترونية لحساباتهم
- المناقشة والحوار عن المشاريع الجديدة من الباحث الاجتماعي

٢- فبراير ٢٠٢٢

- توسيع تقديم الخدمات بعمليات سهلة ومؤتمنة وفريق متفاعل
- تحسين وتطوير القسم والبحث عن دورات تدريبية في العمل بنهوض القسم
- اجراء الاتصالات مع جمعيات متقدمة والخذ من خبراتهم

٣- مارس ٢٠٢٢

تحقيق معايير التميز المؤسسي في التطوير والتحسين والجودة للبرامج والمشاريع

٤- ابريل ٢٠٢٢

- زيارة عدد الشركات مع الجهات الداعمة والجهات ذات العلاقة (تجارة – شركات)
- زيارات لرجال الاعمال بالمحافظة وحثهم على التبرعات لصالح الجمعية

٥- مايو ٢٠٢٢

- خدمة المشاريع الدورية وتوفير دعم لها .

٦- يونيو ٢٠٢٢

- متابعة تحصيل قيمة اشتراكات الأعضاء
- إرسال خطاب شكر للمتبرع على تبرعه

الخطة التشغيلية



الجمهورية العربية السورية
منطقة المدينة المنورة

جمعية البر الخيرية بالشفية

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٦٦٥)

٧- يوليو ٢٠٢٢

- تفعيل برامج التسويق والراعيات
- الدعاية والإعلان من خلال الوسائل الإعلامية
- الحملات البريدية.
- الملصقات والمنشورات والمطويات

٨- أغسطس ٢٠٢٠

- زيارات لأماكن تنمية الموارد لبعض الجمعيات بهدف تبادل الخبرات
- حضور دورات تهتم في تنمية الموارد

٩- سبتمبر ٢٠٢٢

- بحث طرق جديدة لتحقيق الاستدامة المالية
- بحث عن مصادر تمويل حث عليها الإسلام (الصدقات ، الهبات ، الزكاة ، الوقف ، كفارة اليمين ، القرض الحسن)

١٠- أكتوبر ٢٠٢٢

- الاستفادة من أعضاء المجلس في دعم الجمعية من خلال زيارتهم لتجار او رجال اعمال

١١- نوفمبر ٢٠٢٢

- استقطاب أعضاء جدد للجمعية يمكن الاستفادة منهم في دعم الجمعية
- دعوة المتبرعين وغير المتبرعين للاتصال بالجمعية
- مشاركة المتبرعين وأعضاء الجمعية في حفلات الجمعية

١٢- ديسمبر ٢٠٢٠

- اعداد تقارير عما تم تنفيذه وايجابيات وسلبيات التنفيذ مع وضع توصيات للعام المقبل

الخطة التشغيلية



الجمهورية العربية السورية
منطقة المدينة المنورة

جمعية البر الخيرية بالشفية

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٦٦٥)

الخطة التشغيلية

للعلاقات العامة

* اهم مهام اللجنة الاعلامية :

- متابعة اخبار وانشطة اللجان في الجمعية .
- صياغة اخبار الجمعية ونشرها فيا لموقع الرسمي وقنوات التواصل الاجتماعية التابعة للجمعية .
- عمل التغطية الاعلامية لفاعليات مجلس الادارة واللجان العاملة بالجمعية .
- اعداد وانجاز تصاميم واعلانات ونشرات الجمعية .
- تقديم الدعم الفني لأجهزة الحاسوب بالجمعية وكذا البرامج .

١- يناير ٢٠٢٢

- إبراز دور الجمعية في المحيط الخارجي.
- إعداد التقرير السنوي

٢- فبراير ٢٠٢٢

- الاستفادة من أفضل التجارب والممارسات بمجال عمل العلاقات والتقنية

٣- مارس ٢٠٢٢

- مراجعة تحديث اللوائح و توثيق كافة المهام والاجراءات

٤- ابريل ٢٠٢٢

- التنسيق مع الادارة لتنظيم دورات لتطوير مهارات موظفي العلاقات العامة

٥- مايو ٢٠٢٢

- تعزيز روح الولاء والانتماء للجمعية وتحقيق نسبة رضى لا تقل عن % 90 في العام ٢٠٢٢م

٦- يونيو ٢٠٢٢

تبني سياسة الباب المفتوح للاستماع لصوت العملاء ومقترحاتهم ومعالجة الشكاوي والتظلمات,

الخطة التشغيلية



الجمعية البر الخيرية بالشفية
المنطقة المدنية المنورة
السعودية
البر

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٦٦٥)

٧- يوليو ٢٠٢٢

- تفعيل برامج التسويق والراعيات
- الدعاية والإعلان من خلال الوسائل الإعلامية
- الحملات البريدية.
- الملصقات والمنشورات والمطويات

٨- أغسطس ٢٠٢٠

- عمل ورشة عمل في العلاقات العامة بالمشاركة مع الجهات الخيرية بالمحافظة .

٩- سبتمبر ٢٠٢٢

- تطوير وتنظيم الاحتفالات والمهرجانات ورفع نسبة رضى الحضور

١٠- أكتوبر ٢٠٢٢

- نشر مواد اعلامية مختلفة عن الجمعية ومتابعه ما ينشر من مواد اعلامية عن الجمعية والعمل الخيري بمختلف وسائل الاعلام والرد على جميع الحالات التي تتطلب الرد

١١- نوفمبر ٢٠٢٢

- تطوير واصدار مواد اعلامية ووضع آلية لتوزيعها على مختلف أعمال الجمعية (تقارير. ملفات. مطويات .هدايا دعائية. أفلام وثائقية ودعائية).

١٢- ديسمبر ٢٠٢٠

- التجهيز لإعداد التقرير النهائي عن أنشطة وبرامج الجمعية خلال العام ٢٠٢٢ م

الخطة التشغيلية



الجمهورية العربية السورية
منطقة المدينة المنورة

جمعية البر الخيرية بالشقبة

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٦٦٥)

الخطة التشغيلية

للمستودع

(١) يناير ٢٠٢٢ م

- توفير عروض أسعار للأصناف المحددة.
- اختيار الأفضل والأنسب من خلال اللجنة والإحالة إلى الإدارة المالية للشراء.
- الصرف والتوزيع على المناديب والمحتاجين .

(٢) فبراير ٢٠٢٢ م

- إعداد وتجهيز وصرف المساعدات الشتوية .
- تحديث بيانات المناديب .
- تطهير المستودع وتنظيمه .

(٣) مارس ٢٠٢٢ م

- مراجعة الكشوف الخاصة بالمستفيدين مع الباحث الاجتماعي وتحديثها .

(٤) أبريل ٢٠٢٢ م

- توفير عروض أسعار للأصناف المحددة.
- اختيار الأفضل والأنسب من خلال اللجنة والإحالة إلى الإدارة المالية للشراء.
- الصرف والتوزيع على المناديب والمحتاجين .
- الإعداد للسلة الرمضانية

(٥) مايو ٢٠٢٢ م

- ترتيب المستودع والتواصل مع المناديب المتطوعين .
- كسوة العيد .

(٦) يونيو ٢٠٢٢ م

- مراجعة الكشوف الخاصة بالمستفيدين مع الباحث الاجتماعي وتحديثها

الخطة التشغيلية



الجمهورية العربية السورية
الجمهورية العربية السورية

منطقة المدينة المنورة

جمعية البر الخيرية بالشفية

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٦٦٥)

(٧) يوليو ٢٠٢٢ م

- توفير عروض أسعار للأصناف المحددة.
- اختيار الأفضل والأنسب من خلال اللجنة والإحالة إلى الإدارة المالية للشراء.
- الصرف والتوزيع على المناديب والمحتاجين .

(٨) أغسطس ٢٠٢٢ م

- توفير عروض أسعار للأصناف المحددة.
- اختيار الأفضل والأنسب من خلال اللجنة والإحالة إلى الإدارة المالية للشراء.

(٩) سبتمبر ٢٠٢٢ م

- الصرف والتوزيع على المناديب والمحتاجين .

(١٠) أكتوبر ٢٠٢٢ م

- الاعداد للحقيبة المدرسية بالتعاون مع قسم البحث الاجتماعي .

(١١) نوفمبر ٢٠٢٢ م

- الاعداد لكسوة الشتاء .

(١٢) ديسمبر ٢٠٢٢ م

- جرد المستودع .
- ترتيب المستودع وتنظيمه وتطهيره .

الخطة التشغيلية



المملكة العربية السعودية
الجمهورية العربية السورية
منطقة المدينة المنورة

جمعية البر الخيرية بالشفية

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٦٦٥)

الخطة التشغيلية للشؤون المالية

الشهر	البرنامج
يناير ٢٠٢٢	محاولة تنفيذ تركيب برنامج محاسبة آلي (برنامج اون لاين بنك الرياض) إعداد المسيريات - إعداد المصروفات التشغيلية (سداد التأمينات اشتراكات التأمينات الاجتماعية، وسداد فواتير الكهرباء، والاتصالات) - التحويل السريع ان وجد - إعداد مبالغ المساعدات للمشاريع المتنوعة . ما يستجد من اعمال
فبراير ٢٠٢٢	إعداد المسيريات - إعداد المصروفات التشغيلية (سداد التأمينات اشتراكات التأمينات الاجتماعية، وسداد فواتير الكهرباء، والاتصالات) - شراء السلالت الغذائية - التحويل السريع - إعداد مبالغ المساعدات للمشاريع المتنوعة . ما يستجد من اعمال
مارس ٢٠٢٢	اقفال حسابات الجمعية حتى ٢٠٢٢/٣/٣١م (إعداد الميزانية العمومية للربع الأول) - إعداد المصروفات التشغيلية (سداد التأمينات اشتراكات التأمينات الاجتماعية، وسداد فواتير الكهرباء، والاتصالات) - التحويل السريع ان وجد - إعداد مبالغ المساعدات للمشاريع المتنوعة . إعداد مسيريات الرواتب. تم تنفيذ تركيب برنامج محاسبة آلي (برنامج اون لاين بنك الرياض)
ابريل ٢٠٢٢	إعداد المصروفات التشغيلية (سداد التأمينات اشتراكات التأمينات الاجتماعية، وسداد فواتير الكهرباء، والاتصالات) - شراء السلالت الغذائية - التحويل السريع ان وجد - إعداد مبالغ المساعدات للمشاريع المتنوعة . واعداد مسيريات الرواتب وتوقيعها من المسؤولين وارسالها بواسطة نظام الرواتب الجديد و ما يستجد من اعمال.
مايو ٢٠٢٢	إعداد المصروفات التشغيلية (سداد التأمينات اشتراكات التأمينات الاجتماعية، وسداد فواتير الكهرباء، والاتصالات) - التحويل السريع ان وجد - إعداد مبالغ المساعدات للمشاريع المتنوعة . واعداد مسيريات الرواتب، ومكافأة الموظفين لشهر رمضان لعام ١٤٤٥هـ وتوقيعها من المسؤولين وارسالها بواسطة نظام الرواتب الجديد و.



الجمهورية العربية السورية
محافظة بدر - منطقة المنورة

منطقة المدينة المنورة

جمعية البر الخيرية بالشقية

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٦٦٥)

الخطة التشغيلية

ما يستجد من اعمال	
اقتال حسابات الجمعية حتى ٢٠٢٢/٠٦/٣١ م (إعداد الميزانية العمومية للربع الثاني) واعداد مسيرات الرواتب وتوقيعها من المسؤولين وارسالها بواسطة بنظام الرواتب - إعداد المصروفات التشغيلية (سداد التأمينات اشتراكات التأمينات الاجتماعية، وسداد فواتير الكهرباء، والاتصالات) - التحويل السريع - إعداد مبالغ المساعدات للمشاريع المتنوعة . ما يستجد من اعمال	يونيو ٢٠٢٢
إعداد المصروفات التشغيلية (سداد التأمينات اشتراكات التأمينات الاجتماعية، وسداد فواتير الكهرباء، والاتصالات) - شراء السلوات الغذائية - التحويل السريع - إعداد مبالغ المساعدات للمشاريع المتنوعة . واعداد مسيرات الرواتب وتوقيعها من المسؤولين وارسالها بواسطة بنظام الرواتب و ما يستجد من اعمال	يوليو ٢٠٢٢
إعداد المصروفات التشغيلية (سداد التأمينات اشتراكات التأمينات الاجتماعية، وسداد فواتير الكهرباء، والاتصالات) - شراء السلوات الغذائية - التحويل السريع - إعداد مبالغ المساعدات للمشاريع المتنوعة . واعداد مسيرات الرواتب وتوقيعها من المسؤولين وارسالها بواسطة بنظام الرواتب و ما يستجد من اعمال	اغسطس ٢٠٢٢
اقتال حسابات الجمعية في ٢٠٢٢/٩/٣٠ م (إعداد الميزانية العمومية للربع الثالث) - إعداد المصروفات التشغيلية (سداد التأمينات اشتراكات التأمينات الاجتماعية، وسداد فواتير الكهرباء، والاتصالات) - التحويل السريع - إعداد مبالغ المساعدات للمشاريع المتنوعة . واعداد مسيرات الرواتب وتوقيعها من المسؤولين وارسالها بواسطة بنظام الرواتب و ما يستجد من اعمال	سبتمبر ٢٠٢٢
إعداد المصروفات التشغيلية (سداد التأمينات اشتراكات التأمينات الاجتماعية، وسداد فواتير الكهرباء، والاتصالات) - التحويل السريع - إعداد مبالغ المساعدات للمشاريع المتنوعة . واعداد مسيرات الرواتب وتوقيعها من المسؤولين وارسالها بواسطة بنظام الرواتب و ما يستجد من اعمال	اكتوبر ٢٠٢٢
إعداد المسيرات - إعداد المصروفات التشغيلية (سداد التأمينات اشتراكات التأمينات الاجتماعية، وسداد فواتير الكهرباء، والاتصالات) - التحويل السريع - إعداد مبالغ المساعدات للمشاريع المتنوعة . واعداد مسيرات الرواتب وتوقيعها من المسؤولين وارسالها بواسطة بنظام الرواتب و ما يستجد من اعمال	نوفمبر ٢٠٢٢



الجمهورية العربية السورية
البنوك التعاونية

منطقة المدينة المنورة

جمعية البر الخيرية بالشفية

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٦٦٥)

الخطة التشغيلية

<p>، والاتصالات) - شراء السلالات الغذائية - التحويل السريع - إعداد مبالغ المساعدات للمشاريع المتنوعة . وإعداد مسيرات الرواتب وتوقيعها من المسؤولين وإرسالها بواسطة برنامج الرواتب و ما يستجد من أعمال</p>	
<p>(إعداد الميزانية التشغيلية المنتهية في ٣١/١٢/٢٠٢٢م) بعد تسجيل كافة العمليات المحاسبية والتسويات ويكون مطابق للقوائم المالية- مطابقة الارصدة البنكية قبل الاقفال - عمل الاجارات والمستحقات للجمعية وغير مقبوضة بتاريخ الاقفال وادراجها بالميزانية العمومية مطابقة جميع بنود الميزانية بالامتياز المحاسبي مع المصاريف والايرادات الفعلية- عمل الخطابات الآتية.. خطاب يفيد الانتهاء من اعداد الميزانية للجهة المراجعة- خطاب العرض والافصاح العام- خطاب من محامي الجمعية للقضايا التي للجمعية او عليها ان وجد قضايا- خطاب بالالتزامات العرضية المؤثرة على القوائم المالية- طباعة كشوف حسابات تفصيلية لكافة بنود ميزان المراجعة- احضار شهادات بنكية من البنوك المتعاملين معها- عمل جرد فعلي للصندوق بتاريخ ٣١/١٢/٢٠٢٢م- اعداد بيان بجرد الاصول الثابتة موقع ومختوم من لجنة الجرد- القيام بجرد المستودع واعداد كشوف تفصيلية بالمخزون ومعتمد من اللجنة- احتساب مخصص نهاية ترك الخدمة للموظفين- واعداد مسيرات الرواتب وتوقيعها من المسؤولين وإرسالها بواسطة برنامج الرواتب - إعداد المصروفات التشغيلية (سداد التأمينات اشتراكات التأمينات الاجتماعية ، وسداد فواتير الكهرباء ، والاتصالات) - التحويل السريع - إعداد مبالغ المساعدات للمشاريع المتنوعة . عمل الميزانية التقديرية لعام ٢٠٢٤م</p>	<p>ديسمبر ٢٠٢٢</p>

الخطة التشغيلية



الجمهورية العربية السورية
منطقة المدينة المنورة

جمعية البر الخيرية بالشفية

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٦٦٥)

الخطة التشغيلية للبحث الاجتماعي

للعام المالي ٢٠٢٢م

(١) يناير ٢٠٢٢م

- * أعداد وطباعة مسيرات العينية بعد مراجعتها مع مناديب الجمعية
- * أعداد مسيرات النقدية وتحويلها لحساباتهم البنكية بعد الاعتماد
- * اجتماعات لجان المساعدة
- * بحث عام للمستفيدين

(٢) فبراير ٢٠٢٢م

- * أعداد مسيرات النقدية وتحويلها لحساباتهم البنكية بعد الاعتماد
- * التتبع السنوي للمستفيدين من المساعدات النقدية

(٣) مارس ٢٠٢٢م

- * أعداد مسيرات النقدية وتحويلها لحساباتهم البنكية بعد الاعتماد
- * اجتماعات لجان المساعدة
- * التتبع السنوي للمستفيدين من المساعدات النقدية

(٤) أبريل ٢٠٢٢م

- * أعداد وطباعة مسيرات العينية بعد مراجعتها مع مناديب الجمعية
- * أعداد مسيرات النقدية وتحويلها لحساباتهم البنكية بعد الاعتماد
- * أعداد بيانات مقطوعة شهر رمضان ومراجعتها مع مناديب الجمعية

(٥) مايو ٢٠٢٢م

- * أعداد مسيرات النقدية وتحويلها لحساباتهم البنكية بعد الاعتماد
- * اجتماعات لجان المساعدة
- * أعداد مسيرات مقطوعة رمضان النقدية وتحويلها لحساباتهم البنكية بعد الاعتماد

الخطة التشغيلية



الجمهورية العربية السورية
منطقة المدينة المنورة

جمعية البر الخيرية بالشقبة

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٦٦٥)

(٦) يونيو ٢٠٢٢ م

* أعداد مسيرات النقدية وتحويلها لحساباتهم البنكية بعد الاعتماد

(٧) يوليو ٢٠٢٢ م

* أعداد وطباعة مسيرات العينية بعد مراجعتها مع مناديب الجمعية
* أعداد مسيرات النقدية وتحويلها لحساباتهم البنكية بعد الاعتماد
* اجتماعات لجان المساعدة

(٨) أغسطس ٢٠٢٢ م

* أعداد مسيرات النقدية وتحويلها لحساباتهم البنكية بعد الاعتماد

(٩) سبتمبر ٢٠٢٢ م

* أعداد مسيرات النقدية وتحويلها لحساباتهم البنكية بعد الاعتماد
* اجتماعات لجان المساعدة

(١٠) أكتوبر ٢٠٢٢ م

* أعداد مسيرات النقدية وتحويلها لحساباتهم البنكية بعد الاعتماد

(١١) نوفمبر ٢٠٢٢ م

* أعداد وطباعة مسيرات العينية بعد مراجعتها مع مناديب الجمعية
* أعداد مسيرات النقدية وتحويلها لحساباتهم البنكية بعد الاعتماد
* اجتماعات لجان المساعدة

(١٢) ديسمبر ٢٠٢٢ م

* أعداد مسيرات النقدية وتحويلها لحساباتهم البنكية بعد الاعتماد
* بحث عام للمستفيدين وزيارات ميدانية

الخطة التشغيلية



الجمهورية العربية السورية
منطقة المدينة المنورة

جمعية البر الخيرية بالشفية

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٦٦٥)

اعتماد مجلس الإدارة

** تم الاعتماد في اجتماع مجلس الإدارة بجلسته رقم (٣) بتاريخ الموافق ٧ / ٣ / ٢٠٢٢ م .

رئيس مجلس الإدارة

أحمد حميد المحمادي

